



Bergu Mūzikas un Mākslas Pamatskolas

Skolas padomes sanāksme

2025.gada 6. februārī

Protokols Nr.3

Sanāksmi vada: skolas padomes priekšsēdētājs Edgars Šneps

Sanāksmes dalībnieku skaits: 24 (saraksts pielikumā) + 1 pieaicināts viesis Dina Varslavāne

Sanāksme sākas plkst. 19.00

Sanāksmi protokolē: Inguna Čakstiņa

DARBA KĀRTĪBA:

1. Progresa ziņojums no pašvaldības par skolas pārbūvi
2. Konkursa par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu skolā statuss
3. Ziņojums par pieredzes apmaiņas braucieniem (Siguldas vsk. un Mārupes psk.)
4. Statuss ar pedagogiem skolā
5. Jaunās veidlapas par uzņemšanu skolā prezentācija
6. Iepazīšanās ar psihologa un sociālā pedagoga darba specifiku
7. Iepazīšanās ar pedagogu un skolēnu pašpārvaldes izvirzītajiem pārstāvjiem padomē
8. Par sadarbību Skolas Padomes ietvaros
9. Dažādi

SANĀKSMES GAITA

1. Progresa ziņojums no pašvaldības par skolas pārbūvi

Pašvaldības pārstāve Dina Varslavāne ziņo, ka konkurss par būvprojektēšanu un autoruzraudzību ir noslēdzies, līguma summa ir 286'000 bez PVN. Uzvarētājs ir "OZOLA&BULA arhitektu birojs". Līgumu var slēgt sākot no 18.02.2025.

Padomē nolemts:

Turpināt aicināt D.Varslavāni sniegt Skolas Padomes sanāksmēs ziņojumu par projekta norisi un, ja rodas tāda iespēja, uz nākamo sanāksmi uzaicināt arī pārstāvi no arhitektu biroja.

2. Konkursa par ēdināšanas pakalpojuma sniegšanu skolā statuss

Kopš iepriekšējās sanāksmes nav būtisku izmaiņu - joprojām notiek kandidātu izvērtēšana. D.Varslavāne informē, ka uz šo brīdi izskatās, ka konkursa uzvarētājs varētu sākt darbu tikai ar jauno mācību gadu.

D.Varslavāne rekomendē turpināt sūtīt pašvaldībai sūdzības par esošā pakalpojuma sniedzēja darba kvalitāti, ja tādas ir.

Terēza Luksa informē, ka ir sagatavota veidlapa ēdiena kvalitātes izvērtēšanai. T.Luksa kopā ar L.Kleinbergu ir veikušas pirmo pārbaudi. Veidlapa ar pirmās pārbaudes rezultātiem pievienota protokolam.

Papildus T.Luksas un L.Kleinbergas novērojumi ēdnīcā: lielās klases ļoti pamanāmi izvēlas maksas kompleksās pusdienas, veģetārā piedāvājuma nav. Bufetes piedāvājums kopumā ir skops, tomēr ir pieejams plašs klāsts ar bulciņām. Bērniem ar diētas īpatnībām netiek nekas piedāvāts.

T.Luksa tikās ar medmāsu, kura vērsa uzmanību, ka daudzi bērni neēdot mājās brokastis, tādēļ nespēj sagaidīt pusdienas un tā rezultātā bērni nāk ar sūdzībām par galvas sāpēm, nogurumu. Lūgums vecākiem pievērst uzmanību, lai bērni, īpaši lielo klašu skolēni, paēstu brokastis mājās.

Padomē nolemts:

Lūgt **pieteikties** pie Terēzas Luksas vecākus, kas būtu gatavi **veikt regulāras ēdiena kvalitātes pārbaudes**. Pārbažu rezultātus regulāri iesniegt D.Varšlavānei, lai pašvaldība varētu runāt ar pakalpojuma sniedzēju.

Informēt visus vecākus par **brokastu nepieciešamību**, īpaši lielākajās klasēs, jo slodze ir liela un bērniem jābūt spējīgiem domāt/mācīties.

Noskaidrot vai ir pieejamas brokastis skolā, ko vecāki varētu bērniem iegādāties.

3. Ziņojums par pieredzes apmaiņas braucieniem (Siguldas vsk. un Mārupes psk.)

E.Šņeps informē par tikšanos ar Siguldas ģimnāzijas vecāku padomes vadību, kuriem ir pieredze arī Laurenču pamatskolā un Mārupes pamatskolas direktoru un vecāku padomes vadītāju. Šņeps ziņo par idejām, kuras varētu būt lietderīgi ieviest skolā vai padomes darbā:

- vecāku iesaiste skolas stratēģijas izveidē;
- vecāku apmierinātības ar skolu aptauja;
- skolas speciālā pedagoga un psihologa viegla sasniedzamība;
- karjeras konsultants – jau no mazajām klasēm;
- uzņēmēju dienas;
- risinot radušos konfliktus skolā, piesaistīt padomes pārstāvi/jus;
- padomes darbs sadalīts četrās grupās pa sekojošām jautājumu risināšanas tēmām – “sociālie jautājumi”, “mācību saturs”, “pasākumi un komunikācija”, “tehnoloģijas un radošums”.

Padomē nolemts:

Izvērtēt, kas no augstākminētā būtu noderīgs un vai varam to ieviest mūsu skolā.

4. Statuss ar pedagogiem skolā

Direktore informē, ka šobrīd ir visi nepieciešamie pedagogi. Uz jautājumu par speciālā pedagoga vakanci, atbild, ka kandidātu uz šo vakanci bijis visgrūtāk atrast, bet šobrīd viena skolotāja ir piekritusi nākt uz mūsu skolu strādāt sākot ar 1.septembri. Viņas pienākumus šobrīd pilda skolotāju palīgi.

Direktore min, ka skolai pie esošā skolēnu skaita un pieprasījuma ļoti noderētu divi psihologi un logopēdi, diemžēl atkal problēma ir ar telpām, jo divi logopēdi vai psihologi nevar vienlaicīgi strādāt vienā kabinetā.

Direktore informē, ka šogad no PII Čiekuriņš uz pirmo klasi pretendē liels skaits bērnu, kas aizpildīs 4 pilnas 1.klases un tiem būs jānodrošina gan telpas, gan pedagogi. Jautājums izskan no padomes vai mēs varam uzņemt 4 jaunas 1.klases, ja mums nav kapacitātes kvalitatīvas izglītības nodrošināšanai esošiem skolēniem.

Viens no vecākiem uzdod jautājumu vai ar direktores atļauju var atļaut vecākam nākt klasē kā atbalstam savam bērnam. Direktore informē, ka tam ir nepieciešams visu klases bērnu vecāku piekrišana.

Padomē nolemts:

Noskaidrot, ko varētu piedāvāt mūsu skolas īpašiem bērniem, piemēram, atļauju vecākiem nākt pildīt atbalsta funkciju klasē.

5. Jaunās veidlapas par uzņemšanu skolā prezentācija

Pašvaldības pārstāve Arta Lēnerte ziņo, ka ir iesniegti grozījumi par dokumentu iesniegšanas skolā termiņa saīsinājumu, kas turpmāk būs no 1.marta līdz 15.aprīlim, savukārt, vecāki informāciju par to vai bērns ir uzņemts skolā, turpmāk saņems jau 15.maijā.

Direktore informē, ka jauna veidlapa par uzņemšanu skolā netiks sagatavota, bet atsaucoties uz iepriekšējā sanāksmē runāto, lai visiem nodrošinātu līdzvērtīgus nosacījumus, pieteikumi Mūzikas un Mākslas skolām turpmāk tiks pieņemti kopā ar pieteikumu pamatskolai un par to informācija būs ievietota skolas mājas lapā.

Padomē nolemts:

Pēc uzņemšanas procesa beigām aptaujāt topošo pirmklasnieku vecākus vai process bijis apmierinošs jeb nepieciešami vēl kādi uzlabojumi.

6. Iepazīšanās ar psihologa un sociālā pedagoga darba specifiku

Psihologs un sociālais pedagogs diemžēl uz sanāksmi nav ieradusies. Direktore vietniece Antra Kalniņa informē, ka mūsu skolā ir paredzēti trīs dažādi atbalsta speciālisti logopēds, speciālais pedagogs un sociālais pedagogs.

Logopēds izvērtē bērnus, nosaka kuram kāda palīdzība ir nepieciešama un tad sastāda grafiku, kad kuram bērnam jānāk.

Psihologs ir 30h nedēļā. Bērni ļoti labprāt dodas pie psihologa pēc palīdzības vai vienkārši uz sarunu.

Sociālais pedagogs – pie viņa arī nāk bērni. Notiek stundu vērošana. Pēta klases mikroklimatu. Iesaistās arī pie bērniem, kam ir mācīšanās grūtības. Sociālais pedagogs piedalās starp institucionālās sanāksmēs.

Šņeps jautā vai šie speciālisti ir sazināmi un vai numuri ir mājas lapā uz ko saņem atbildi, ka nav. Domes pārstāve rekomendē sazināties ar pašvaldību, lai varētu iegādāties 2 darba telefonus šiem speciālistiem.

Padomē nolemts:

Vecākiem noskaidrot, kas darāms, lai uzlabotu sakaru kvalitāti skolā un speciālisti būtu sazināmi.

Informēt vecākus, ka **informāciju par īpašo bērnu vajadzībām obligāti jānodod klases audzinātājam/am** nevis kāda konkrēta priekšmeta skolotājam/am. Pēc jauno MK noteikumu izmaiņām **sods par neinformēšanu ir 100-200 eiro apmērā.**

Noskaidrot vai pašvaldība varētu nodrošināt divus darba telefonus, lai speciālisti būtu sazināmi.

7. Iepazīšanās ar pedagogu un skolēnu pašpārvaldes izvirzītajiem pārstāvjiem padomē

Direktore informē, ka ir izvirzījusi sekojošus skolas pārstāvjus Vecāku padomei – sākumskolu pārstāvēs Elīna Krampāne, pamatskolu - Inga Purgale, interešu izglītību/sportu – Mārtiņš Līcis - Līcītis, Skolēnu pašpārvaldi tās konsultante Liene Balcere, savukārt, skolēnu pārstāvji mainīsies. Šajā sanāksmē piedalījās skolniece Elīza Sņikere.

Padomē nolemts:

Padome apstiprina jaunos pedagogu un skolēnu pārstāvjus.

8. Par sadarbību Skolas Padomes ietvaros

E.Šņeps izsaka pateicību visiem padomes dalībniekiem, kas aizpildīja iepriekš izsūtīto anketu ar informāciju par sevi. Diemžēl daudzi to aizpildījuši pēdējā brīdī, tādēļ nebija iespējas apkopot iesūtīto informāciju līdz sanāksmei.

E.Šņeps rekomendē ieviest darba grupu principu, lai skolas dzīves uzlabošanā aktīvāk iesaistītos lielāks skaits padomes dalībnieku. Tiks noformulēti potenciālie virzieni un tad uzrunāti padomes locekļi.

3.martā plānota skolas un padomes vadības tikšanās, lai izrunātu visus vecāku jautājumus, ieteikumus, kā arī padomes-skolas sadarbību.

9. Dažādi

- Reagējot uz direktores ziņoto par sakaru kvalitāti skolas telpās, vecākiem radušās bažas par riskiem krīzes situācijās, kad sakaru dēļ var būt problemātiski laicīgi izsaukt palīdzību. Arī skolas reputācijai tas nenāk par labu, ja skolas pārstāvji nav sazvanāmi.

Padomē nolemts:

Noskaidrot kas nepieciešams kvalitatīva mobilā pārklājuma nodrošināšanai – jāceļ jauns tornis tuvumā vai tml.

- Vecākus uztrauc, ka skolā nav zināms kā rīkoties, piemēram, gaisa uzlidojumu gadījumos - kur visiem ir jādodas slēpties. Pašvaldībā būtu jābūt civilās aizsardzības plānam.
T.Luksa ziņo par aplikāciju 112, kur var ērti saņemt informāciju par krīzes situācijām.

Padomē nolemts:

Nosūtīt vēstuli pašvaldībai, lai tā sniedz atbildi par civilās aizsardzības plāna esamību.

- Kafijas un ēdienu automātu piedāvājuma uzlabošana. Medmāsa ir veikusi tirgus izpēti un ir gatava sagatavot labāko piedāvājumu.

Padomē nolemts:

Sadarbībā ar skolas medmāsu panākt kvalitatīva ēdienu piedāvājuma nodrošināšanu automātos.

- No vecākiem izskanējušas bažas par notiekošo no rīta augšējā skolas parkingā, kur bieži veidojas bīstamas situācijas gan pašā parkingā, gan uz gājēju pārejas, izbraucot no tās, jo autovadītāji skatoties uz otru pusi pārliecinoties vai nenāk auto, nereti nepamana gājēju pāreju šķērsojošos bērnus.

Padomē nolemts:

Uzsākt nepieciešamās darbības parkinga slēgšanai vai norobežošanai ar barjeru. Vēstule pašvaldībai.

- Vecākiem ir satraukums par bērnu uzvedību skolā, attieksmi pret klases biedru mantām un skolas inventāru. Izskan viedoklis par vienu no veidiem kā mācīt bērniem atbildību, ieviest obligātās dežūras skolā. Veicot dažādus mazus darbiņus, skolēni mācītos uzņemties atbildību par vidi sev apkārt.

Padomē nolemts:

Noskaidrot likumiskās iespējas šādu dežūru ieviešanai.

Sanāksme beidzās plkst.21:00